

Controller a.i.

08/2022 – heden | VolkerWessels Telecom Services & Beheer B.V.

- **Opdracht:** Vervanging Financial Controller i.v.m. implementatie nieuw ERP-systeem
 - **Takenpakket:**
 - Coördinatie datamigratie oude naar nieuwe ERP-systeem.
 - Coördinatie van de maand-, kwartaal en jaarafsluiting.
 - Coördinatie van het jaarrekeningproces.
 - Aansturing van de medewerkers van de afdeling F&C.
 - Verzorgen van liquiditeitsprognoses en cashmanagement.
 - Verbeteren van administratieve en financiële processen.
 - **Systemen:** Baan IV (ERP), maken rapportagemodellen (rapporten en analyses Excel m.b.v. PowerQuery en Power Pivot). Overgang van Baan IV naar 4PS Construct gebaseerd op platform Microsoft Dynamics 365 Business Central.
-

Manager Finance & Accounting a.i.

01/2022 – 07-2022 | CRV B.V.

- **Opdracht:** Vervanging Manager Finance & Accounting (F&A)
 - **Takenpakket:**
 - Aansturing van de medewerkers van de afdeling F&A.
 - Coördinatie van de maand-, kwartaal en jaarafsluiting en consolidatie.
 - Coördinatie van het jaarrekeningproces.
 - Verantwoordelijk voor de opstelling van de jaarrekening van de kleine dochterondernemingen.
 - Verantwoordelijk voor de fiscale aangiften (o.a. Btw, Vpb., IB47).
 - Verzorgen van liquiditeitsprognoses en cashmanagement.
 - Compliance.
 - Herinrichting en optimalisatie van de afdeling F&A.
 - Verbeteren van administratieve en financiële processen.
 - **Systemen:** Infor M3 (ERP), ISPNNext (P2P), AFAS (PSA), Relian (Compliance) en DocuSign (eSignature). Maken rapportagemodellen (rapporten en analyses Excel m.b.v. PowerQuery en Power Pivot).
-

Concerncontroller

01/2021 – 12/2021 | Universiteit Utrecht

- **Opdracht:** Concerncontroller bij afdeling Financiën, Beleid & Control (Concernstaf).
- **Takenpakket:**
 - Verantwoordelijk voor de coördinatie van het jaarrekeningproces (interimcontrole, hard close, jaarrekening).
 - Aanspreekpunt voor de accountant en een belangrijke gesprekspartner van de leden van CvB, MT, de Universiteitsraad en de auditcommissie in de RvT.
 - Zorgdragen voor de coördinatie en het realiseren van de P&C-cyclus.
 - Analyseren en realiseren van beleidsplannen met financiële consequenties, projectvoorstellen, financiële rapportages en begrotingen, plus het adviseren hierover.
 - Verantwoordelijkheid dragen voor betrouwbare integrale stuurinformatie.
 - Specifiek aandachtsgebied Projectcontrol. O.a. ontwikkelen en implementatie van projectmonitor (Excel-tool). Dit als onderdeel van het verbeterprogramma Professionalisering Projectcontrol (PPC).

- **Systemen:** SAP (ERP), OpenText/SAP-SIM (P2P), SAP-Business Objects, eDocs, Runbook. Maken rapportagemodellen (rapporten en analyses Excel m.b.v. PowerQuery en Power Pivot).
-

SOLAR IT Carve-out Controller

07/2020 – 12/2020 | Sanquin Bloedvoorziening

- **Opdracht:** Projectcontroller IT Carve-out. Rechterhand van de programmamanager, IT Director en CFO. Beheren van het projectbudget en planning.
 - **Takenpakket:**
 - Analyseren en in beeld brengen van de financiële gevolgen van de verschillende carve-outs.
 - Scenario's, plannen en bijbehorende doelstellingen.
 - Opstellen /ontwikkeling van financiële richtlijnen/procedures t.b.v. Carve-out (o.a. afbouw TSA).
 - Doorrekening en bepaling van afbouw TSA (o.a. bepaling stranded costs).
 - Beoordelen en analyseren van (deel-)projectrapportages.
 - Opstellen van financiële voortgangsrapportages en analyses t.b.v. SteerCo IT Carve-out.
-

HELIOS Projectleider Efficiencyverbetering Financiële Administratie

07/2020 – 12/2020 | Sanquin Bloedvoorziening

- **Opdracht:** Transformeren Financiële administratie naar FSSC. Optimaliseren van de financieel-administratieve processen en systemen (efficiënter en effectiever) met kostenreductie als effect.
 - **Takenpakket:**
 - Transformeren van Financiële administratie naar FSSC (verandertraject).
 - Inrichten van FCCS met duidelijke rol- en taakverdelingen (herverdeling van taken).
 - Opstellen van duidelijke taakbeschrijvingen per financiële functie.
 - Ontwikkelen en opstellen SLA (standaard dienstverlening).
 - Stroomlijnen (herbeoordeling) van de financieel-administratieve processen m.b.v. Lean-methodologie (standaardisering, uniformering en vereenvoudiging).
 - Beschrijven van ontbrekende en actualiseren van bestaande procesbeschrijvingen en werkinstructies.
 - Medewerkers nieuwe denk- en werkwijzen aanleren.
-

Projectmanager SOLAR / Finance Manager a.i.

2019 – 2020 | Sanquin Plasma Products B.V.

- **Opdracht:** Ontvlechten van divisie Sanquin Plasma Products B.V. (SPP) van de Stichting Sanquin Bloedvoorziening. SPP is een farmaceutisch productiebedrijf dat geneesmiddelen uit bloedplasma produceert. Opzetten van zelfstandige financiële administratie met eigen medewerkers, processen, systemen en werkstromen. Eigen rapportagelijn naar management team SPP. Overdracht (project-) werkzaamheden aan opvolger.
- **Takenpakket:**
 - Projectmanager SOLAR workstream Finance (zowel SPP, als Stichting).
 - Vorming van team met eigen medewerkers.
 - Opzetten en inrichten van zelfstandige financiële administratie.
 - Leiding geven aan en aansturen van medewerkers financiële administratie (5 medewerkers).
 - Verbeteren van administratieve en financiële processen.
 - Coördinatie maand- en jaarafsluitingsproces.
 - Opzetten KPI-rapportages.
- **Resultaten:**
 - SAP ERP system split (preparation transition, testing, logical/physical split, Go-Live, data cleansing).
 - Begeleiden en inwerken van medewerkers. Bekend maken met nieuwe rollen/taken, processen, procedures en werkinstructies (klein team, breder takenpakket).
 - Vormen van team van zelfstandig werkende medewerkers.

- Maandafsluiting binnen de gestelde termijnen.
 - Versneld opleveren van de jaarcijfers (van 3 maand naar 1 maand).
 - Ontwikkeling van rapportage-modellen (KPI-rapportage, o.a. DSO en DPO)
 - **Systemen:** SAP ERP 6.0 (FICO, OpenText/SIM, MM, PM, SD), Ma!N (credit management system), Excel (PowerQuery/PowerPivot).
-

Regiocontroller a.i.

09/2018 – 12/2018 | Baas B.V.

- **Opdracht:** Ontbinden/opheffen van vof en invlechten overgenomen activiteiten in bestaande organisatie. Opzetten en inrichten projectcontrol voor deze activiteiten. Aansturen en coaching projectcontrollers. Aanvullend: vervangen regiocontroller, aansturen en coachen van een team van 2 projectcontrollers en 1 projectadministrateur. Organisatieonderdeel 'in control' krijgen en houden.
 - **Takenpakket:**
 - Coördinatie P&C-cyclus (business plan, budgettering, analyseren, prognosticeren, rapporteren en adviseren)
 - Coördinatie maand- en jaarafsluitingsproces (incl. jaarrekening)
 - Verzorgen van periodieke rapportages (w.o. onderhanden werk en liquiditeitsprognoses)
 - Verbeteren van administratieve en financiële processen
 - Verdere optimalisatie van inrichting systemen
 - Maken van financiële en bedrijfseconomisch analyses
 - **Systemen:** ACTO, ISP, bouwen van rapportagemodellen/dashboards in Excel (Power Query en Power Pivot) en Power BI.
-

Business Controller a.i.

2017 – 2018 | BAM Verkeerstechniek B.V.

- **Opdracht:** Coördinatie P&C-cyclus, verslaglegging en consolidatie en aansturen en coachen van een team van 4 projectcontrollers en 4 financiële medewerker. Organisatie 'in control' krijgen en houden. Voorbereiding implementatie S/4 HANA.
 - **Takenpakket:**
 - Coördinatie managementproces (o.a. totstandkoming business en afdelingsplannen).
 - Coördinatie maand- en jaarafsluitingsproces
 - Verzorgen van periodieke rapportages (w.o. onderhanden werk en liquiditeitsprognoses).
 - Verbeteren van administratieve en financiële processen.
 - Verdere optimalisatie van inrichting systemen.
 - Opschonen en bewaken balansposities.
 - **Systemen:** Metacom, IBAS, BasWare, S/4 HANA, bouwen van rapportagemodellen/dashboards in Excel (PowerQuery en PowerPivot) en Power BI, verslaglegging en consolidatie middels SAP BPC.
-

Business Controller a.i.

08/2016 – 03/2017 | Jaarbeurs B.V.

- **Opdracht:** tijdelijk vervangen van de business controller.
 - **Takenpakket:**
 - Opmaken budgetten.
 - Opstellen rapportages t.b.v. management.
 - Uitvoeren bedrijfseconomische en financiële analyses.
 - **Systemen:** SAP en Excel
-

Business Controller a.i.

07/2015 – 07/2016 | VolkerRail Nederland B.V.

- **Opdracht:** Vervangingsmanagement, verbeteren en versnellen van het periode afsluitingsproces, consolidatie, verslaglegging, aansturing/coaching van een team (assistent-)controllers, verzorgen van de interne rapportage Hoofdkantoor-onderdelen en het afstemmen en communiceren met business controllers.
 - **Takenpakket:**
 - Coördineren van periodieke afsluiting-, budget - en forecast processen.
 - Verzorgen van de fiscale aangifte (BTW en VPB).
 - Opstellen van jaarrekeningen en onderhouden van contacten met de accountant.
 - Verzorgen van management rapportages zoals liquiditeitsprognoses.
 - Aansturen en coachen van collega controllers (People).
 - Verbeteren van administratieve - en financiële processen (Proces).
 - Verder optimaliseren van de inrichting van financiële systemen zoals Centric, Arco en Jedox-BI (Systems).
 - Opschonen en bewaken van balansposities (motto: balans 'schoon', resultatenrekening 'juist').
 - **Systemen:** SAP-BPC (Consolidatie), Centric (ERP), Arco (P2P), Jedox (BI), ADP Workforce, Excel, PowerPivot, Jedox
-

Business Controller a.i.

03/2015 – 06/2015 | UW Holding B.V.

- **Opdracht:** Business control, inkoop, facility, huisvesting en wagenpark.
 - **Takenpakket:**
 - Beschrijving van business controller functie en opstellen beheerprotocol.
 - Meetbaar maken van KPI's (A3-methodiek).
 - Opstellen van procuratie- en mandaatregeling.
 - Implementeren inkoop- en offertebeleid (tezamen met externe partij).
 - Ontwikkelen en implementeren inkoopcontracten register (PvE).
 - Beoordelen en verder ontwikkelen van bestaande verkoopcontracten.
 - Ontwikkelen en implementeren van verkoopcontractenregister en orderboek.
 - Formuleren kaderstelling omtrent Huisvesting en Facility.
 - Tijdelijk vervullen van de functie van wagenparkbeheerder en coördineren overdracht naar wagenparkbeheer (uitbesteding).
 - **Systemen:** Compas, Isah, Accountview, Lucanet.
-

Controller a.i.

09/2013 – 02/2015 | VolkerWessels Telecom Services B.V.

- **Opdracht:** Optimalisatie purchase-to-pay proces (digitale factuurverwerking ISP), verdere ontwikkeling van management-/dashboordrapportage (BSC), ontwikkeling kostprijscalculatiemodel t.b.v. KPN en het ondersteunen van de business en financial controller m.b.t. het maand- en jaarafsluitingsproces alsmede het budgetproces, verzorgen van management rapportages en de jaarafsluiting.
 - **Takenpakket:**
 - Ondersteunen/coachen van controllers bij uitvoeren van controlling werkzaamheden (P&C-proces).
 - Verbeteren van financiële en administratieve processen.
 - Adviseren van organisatie omtrent inrichting financieel systeem.
 - **Systemen:** Baan IV, maken rapportagemodellen (rapporten en analyses Excel en Power Pivot), planning en budgetteren, consolidatie en rapportage m.b.v. SAP-BPC.
-

Manager B&C / Controller a.i.

04/2012 – 10/2013 | VolkerWessels Telecom Infra B.V.

- **Opdracht:** Coaching van 5 medewerkers van de afdeling Besturing & Control (B&C), coördinatie maand- en jaarafsluitingsproces, consolidatie verzorgen van management rapportages en facturatie KPN.
 - **Takenpakket:**
 - Aansturen en coachen van medewerkers afdeling B&C.
 - Uitvoeren van controlling werkzaamheden, consolidatie en verbeteren van processen (m.n. facturatieproces).
 - Adviseren van de organisatie omtrent inrichting financieel systeem.
 - **Systemen:** Baan IV, maken van rapportagemodellen (rapporten en analyses middels Excel). Planning en budgetteren, consolidatie en rapportage m.b.v. SAP-BPC.
-

Excel Specialist a.i.

04/2013 – 04/2013 | Gemeente Duiven

- **Opdracht:** Verdere optimalisatie van kostprijs- en doorbelastingmodel.
 - **Takenpakket:** Ontwikkelen van rapportagemodel in Excel.
-

Projectleider P2P / Proces- en Data Analyst a.i.

05/2011 – 03/2012 | Koninklijke Landelijke Politie Diensten

- **Opdracht:** Optimaliseren van het inkoopproces (van bestellen tot en met betalen), waardoor betalen binnen 30 dagen wordt gehaald.
 - **Takenpakket:**
 - Verbeteren van het proces van contractimplementatie tot en met betaling.
 - Verbeteren van onderliggende processen, zoals centraal bestellen, het invoeren van periodieke bestellingen in het systeem, de betalingstermijnen beheersbaar maken.
 - Verbeteren en intensiveren van de samenwerking van de betrokken diensten.
 - **Systemen:** SAP, ontwikkelingen van rapportagemodellen in Excel.
-

Projectcontroller a.i.

03/2011 – 03/2012 | VolkerWessels Telecom FttH B.V.

- **Opdracht:** Projectbeheersing (waaronder planning, budgettering, financiële administratie, inkooporders, facturatie), onderhanden werk, kostenanalyse, rapportering, contractmanagement en risicomangement (projectadministratie en -controlling).
 - **Takenpakket:**
 - Vervangen projectcontroller wegens ziekte.
 - Optimaliseren van projectadministratie in BaanN en standaardisering en uniformering rapportages.
 - **Systemen:** Baan IV, maken van rapportagemodellen (rapporten en analyses middels Excel).
-

Financieel Manager a.i.

08/2010 – 02/2011 | Liquimondo B.V.

- **Opdracht:** Verzorgen van de financieringsaanvraag, opzetten en inrichten beleidsplanningsproces (incl. P&C-cyclus), optimaliseren inrichting management informatiesysteem en - rapportages, coördineren begrotingsproces, opzetten van maand afsluitingsproces.
 - **Systemen:** AFAS (Finance, HRM/Payroll en CRM) en maken van rapportagemodellen (rapporten en analyses middels Excel).
-

Adviseur a.i.

03/2010 – 05/2010 | Stichting Woonzorg Lojal

- **Opdracht:** Opzetten van rapportagemodellen t.b.v. het afleggen van verantwoording over de prestaties op het terrein van zorg- en dienstverlening en ondersteuning (productverantwoording naar financiers).
Maken van rapportagemodellen m.b.v. Excel.
-

Controller a.i.

12/2008 – 01/2010 | Politieacademie, Maatwerk

- **Opdracht:** Leidinggeven aan 3 medewerkers afdeling Control, de coördinatie van de P&C-cyclus (begroting, management rapportages en jaarrekening), AO/IC procedures.
 - **Takenpakket:**
 - Goed doorlopen jaarrekeningtraject.
 - Opzetten en implementeren van projectadministratie.
 - Verbeteren administratieve en financiële processen.
 - Opzetten van systematiek van maandafluitingen en - rapportages.
 - Financieel gezond maken van bedrijfsonderdeel (in 'control' komen)
 - Voorsorteren van bedrijfsonderdeel voor de reorganisatie (ontvlechten)
 - Verzorgen van overdracht van producten- en diensten naar ontvangende bedrijfsonderdelen (invlechten).
 - Fiscale aangiften (BTW).
 - **Systemen:** Exact, bouwen van MIS met behulp van Excel.
-

Financial Specialist a.i.

06/2008 – 12/2008 | KPN/Getronics/PinkRocade B.V.

- **Opdracht:** Uitvoeren van een ontvlechtingprogramma (separation, carve-out carve in) i.v.m. verkoop bedrijf.
- **Takenpakket:**
 - Treffen van voorbereidingen en uitvoeren van activiteiten die noodzakelijke waren voor de ontvlechting i.v.m. verkoop.
 - Verzelfstandigen/migreren van financiële -, personele - en salarisadministratie.
 - Beschrijven van (toekomstige) administratieve - en financiële processen.
- **Systemen:** SAP R/3, FICO, HR.

- **Hoofd Concernadministratie a.i.**
05/2007-04/2008 | Schouten & Nelissen
- **Coach a.i.**
02/2007-04/2007 | Schouten & Nelissen
- **Adviseur a.i.**
12/2006-02/2007 | Korps Landelijke Politiediensten
- **Projectleider/Controller a.i.**
08/2006-01/2007 | Evides Waterbedrijf NV
- **Plaatsvervangend Hoofd Concernadministratie a.i.**
01/2005-06/2006 | Korps Landelijke Politie Dienst
- **Controller a.i.**
01/2004-10/2004 | ICT-Service Coöperatie Politie, Justitie en Veiligheid (ISC)
- **Controller a.i.**
01/2003-12/2003 | Informatie Comm. Technology Organisatie (ITO - Politie)
- **Controller/Manager F&C a.i.**
01/2002-01/2003 | PinkRocade Sociale Zekerheid
- **Controller a.i.**
08/2001-12/2001 | Varta BV
- **Manager Finance & Control a.i.**
05/2001-07/2001 | Innovam Groep

- **Manager Finance & Control**
12/1999-04/2001 | Innovam Groep
- **Financial Controller**
01/1996-11/1999 | Arbeidsvoorziening Midden-Nederland
- **Hoofd FEAZ/Controller**
01/1990-12/1995 | Arbeidsvoorziening Oost-Utrecht
- **Hoofd Administratie/Controller**
04/1988-12/1989 | TAS Beheer International
- **Groepshoofd Hoofdadministratie Schade**
03/1986-03/1988 | Zwolsche Algemene Schadeverzekeringen NV
- **Souchef Verbruikersadministratie**
09/1985-02/1986 | Gemeentelijk Energiebedrijf
- **Buitenlandse Schadecorrespondent**
07/1984-08/1985 | ARAG Nederland
- **Assistent Administrateur**
07/1982-06/1984 | Stichting Centrale Schooladministratie